



Informacja ING Leasing Sp. z o.o. o przetwarzaniu danych osobowych pracownika

I. Wyjaśnienie używanych nazw, podstawa prawna informacji:

My, czyli –ING Leasing Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Puławska 2, 02-566 Warszawa, Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Numer KRS: 0000043817; NIP: 526-10-40-337, REGON: 011223125, Numer BDO: 000234914, Kapitał Zakładowy: PLN 7 504 000,00. ING Leasing Sp. z o.o. jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych z 8 marca 2013 r. („ING Leasing”).

Ty, czyli **Pracownik** – osoba fizyczna, której dane osobowe ING Leasing przetwarza w co najmniej jednym z celów wskazanych w tej informacji. Pozwiliśmy sobie na zwrot bezpośredni dla zwiększenia przejrzystości tekstu. W rozumieniu tej informacji Pracownikiem jest osoba fizyczna, która jest lub była zatrudniona w ING Leasing na umowę o pracę.

Podstawa prawna: Informacja jest przygotowana zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. Dz.U. UE L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 r., stosuje się od dnia 25 maja 2018 r. („Rozporządzenie”).

II. ING Leasing - administrator Twoich danych osobowych, dane kontaktowe ING Leasing i inspektora ochrony danych.

Administratorem Twoich danych osobowych jest ING Leasing Sp. z o.o., która prowadzi, działalność zgodnie ze swoim aktem założycielskim. ING Leasing ma siedzibę w Warszawie, kod pocztowy 02-566, ul. Puławska 2, strona: www.ingleasing.pl.

Możesz skontaktować się z inspektorem ochrony danych ING Leasing pisząc - najlepiej z dopiskiem „Inspektor danych osobowych” - na adres pocztowy ING Leasing lub adres elektroniczny: abi.lease@inglease.pl.

III. Organ nadzorczy w zakresie danych osobowych. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Organem nadzorczym w zakresie danych osobowych w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych adres ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Masz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

IV. Kategorie przetwarzanych danych.

Dane pozyskujemy bezpośrednio od Ciebie, w trakcie zawierania umowy o pracę, gdy kontaktujesz się z nami i dokonujesz innych czynności.

1. Przetwarzamy następujące kategorie danych:

- 1) nazwiska i imiona
 - 2) data urodzenia
 - 3) imiona rodziców
 - 4) adres zamieszkania lub pobytu
 - 5) adres wykonywania pracy zdalnej
 - 6) numer PESEL
 - 7) przebieg dotychczasowego zatrudnienia
 - 8) wykształcenie
 - 9) adres zameldowania / do korespondencji
 - 10) nazwisko rodowe matki
 - 11) miejsce urodzenia
 - 12) narodowość
 - 13) numer identyfikacji podatkowej
 - 14) zawód
 - 15) numer i serię dokumentu tożsamości
 - 16) numer rachunku bankowego
 - 17) numer telefonu
 - 18) adres e-mail
 - 19) wizerunek (zdjęcie i filmy z Twoim udziałem) – o ile nie ujawnia danych wrażliwych
 - 20) informacje związane z ewentualnym wypadkiem przy pracy i w drodze do pracy
 - 21) dane rejestrowe publicznie dostępne.
2. Przetwarzamy dane dotyczące Twoich członków rodziny i innych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (imię, nazwisko, stopień pokrewieństwa, stan zdrowia, adres zamieszkania, PESEL, datę urodzenia).
3. W niektórych przypadkach możemy przetwarzać wrażliwe dane osobowe (dane szczególnej kategorii) ujawniające:
- a) stan zdrowia;
 - b) przynależność do związków zawodowych;
 - c) wyroki skazujące i naruszenia prawa;
 - d) dane biometryczne w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej.



Przetwarzamy takie dane w przypadkach, gdy jest to dopuszczalne przez przepisy prawa w celach opisanych poniżej lub w których jesteśmy do tego zobowiązani właściwymi przepisami prawa.

4. Przetwarzamy dane audiowizualne, np. nagrania związane z zabezpieczeniem mienia lub majątku (monitoring wizyjny), rozmowy telefoniczne i video prowadzone np. z klientami (jeżeli wchodzi to w zakres Twoich działań), wizerunek znajdujący się na zdjęciach i filmach wykonywanych w związku z odbywającymi się spotkaniami wewnętrznymi (eventy firmowe, narady, aktywności rekreacyjne i sportowe) oraz zewnętrznymi (targi, konferencje, spotkania branżowe) z Twoim udziałem.
5. Przetwarzamy również Twoje dane służbowe.
Podanie danych z punktu 1 – 8 jest obowiązkowe i wynika bezpośrednio z kodeksu pracy. Pozostałe dane wynikają z innych regulacji, np. ordynacja podatkowa, ustawa o systemie ubezpieczeń społecznych, ustawa o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych, zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, BHP, ustawy o zasadach pozyskiwania informacji o niekaralności osób ubiegających się o zatrudnienie i osób zatrudnionych w podmiotach sektora finansowego lub Twojej zgody.
Ponadto ING Leasing może przetwarzać inne dane osobowe przekazane przez Pracownika, o ile jest to konieczne do realizacji celów zawartych w tej informacji.

V. Cele przetwarzania danych osobowych, podstawa prawna przetwarzania.

ING Leasing przetwarza Twoje dane w następujących celach:

1. Zawarcia umowy o pracę i jej wykonywania.
2. Wykonywania obowiązku prawnego. Obowiązki te wynikają z przepisów prawa, w tym przepisów prawa wspólnotowego (prawa Unii Europejskiej) lub prawa polskiego. Między innymi ING Leasing:
 - jest zobowiązana wykonywać obowiązki wynikające z prawa podatkowego, rachunkowości, ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych oraz o świadczeniach opieki zdrowotnej, ustawy o pracowniczych programach emerytalnych lub archiwizacji oraz przyznawać świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych;
 - wykonuje obowiązki pracodawcy, np. przeprowadzanie badań okresowych, ocenę warunków pracy, przeciwdziałanie zagrożeniom w miejscu pracy, prowadzenie postępowania powypadkowego, organizacja obowiązkowych szkoleń, zapewnienie bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym kontrola stanu trzeźwości;
 - przetwarza dane aby zapewnić zgodność z regulacją dotyczącą czy anonimowego zgłaszania naruszeń prawa oraz obowiązujących w ING Leasing procedur i standardów etycznych;
 - jest zobowiązana do zapewnienia bezpieczeństwa środków i transakcji, które wynika z obowiązków nałożonych przepisami prawa, między innymi ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, Rozporządzenia sankcyjne Unii Europejskiej.
3. Wykonywania czynności zgodnie z udzieloną zgodą – np. korzystanie z benefitów pracowniczych lub udział w konkursach.
4. Cele wykonywane na podstawie prawnie uzasadnionych interesów ING Leasing, takie jak:
 - zapewnienie bezpieczeństwa osób (przede wszystkim Pracowników oraz klientów) i mienia ING Leasing. Dotyczy to również monitoringu placówek ING Leasing – z zachowaniem prywatności i godności osób;
 - zapewnienie organizacji pracy umożliwiającej pełne wykorzystanie czasu pracy oraz właściwego użytkowania udostępnionych Pracownikowi narzędzi pracy poprzez monitoring poczty elektronicznej oraz czynności wykonywanych w systemie teleinformatycznym;
 - zapewnienie bezpieczeństwa środków i transakcji, które nie wynika z obowiązków nałożonych przepisami prawa, a z zasad i polityk przyjętych przez ING Leasing, w tym pozyskanie informacji o niekaralności osób ubiegających się o zatrudnienie i osób zatrudnionych w podmiotach sektora finansowego;
 - przeciwdziałanie konfliktom interesów związanych z interesami osobistymi Pracowników;
 - organizacja szkoleń, ankiet, badań satysfakcji;
 - budowanie zaangażowania i motywowanie Pracowników;
 - wsparcie Pracowników w zakresie oddelegowań zagranicznych;
 - identyfikacja potrzeby rozwojowej, wspieranie i rozwijanie indywidualnych talentów Pracowników;
 - wdrożenie mechanizmów kontroli biznesowej, zarządczej w tym przeprowadzanie analiz organizacji pracy;
 - czynności wykonywane w ramach obowiązków służbowych w związku z podpisaną umową o pracę, z wykorzystaniem Twoich danych służbowych;
 - przeniesienie danych do archiwum i archiwizacja dokumentacji przez właściwy okres;
 - audyty lub postępowania wyjaśniające;
 - dochodzenia lub obrony w sprawie roszczeń lub praw ING Leasing lub podmiotu, który ING Leasing reprezentuje;
 - doradztwo biznesowe, ekonomiczne lub prawne, które jest świadczone dla ING Leasing.
5. Ochrony żywotnych interesów Pracowników i członków ich rodzin.

VI. Przekazywanie danych innym podmiotom.

Dane osobowe możemy przekazywać do podmiotów, instytucji lub organów:

- które są upoważnione na podstawie przepisów prawa; są to np. urzędy skarbowe, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, organy egzekucyjne, instytucje wymiaru sprawiedliwości, organy powołane do ścigania przestępstw, organy nadzorcze;
- które są podmiotami przetwarzającymi dane osobowe w imieniu i na rzecz ING Leasing, w tym z zakresu archiwizacji, świadczącym usług w zakresie ustalenia, dochodzenia lub ochrony roszczeń, doradczym, audytorskim;
- które są podmiotami współpracującymi lub organami, którym przekazanie danych jest konieczne dla wykonania określonej czynności w związku z realizacją umowy na Twoją rzecz,



- które są podmiotami Grupy ING na podstawie Wewnętrznych Reguł Korporacyjnych zapewniających należyty poziom ochrony Twoich danych osobowych;
- takich jak kontrahenci i klienci ING Leasing oraz klienci podmiotów zależnych od ING Leasing - aktualny wykaz tych podmiotów znajduje się na stronie www.ingleasing.pl/o-nas, w związku z wykonywaniem przez Ciebie obowiązków służbowych;
- którym dane mogą być też przekazane na podstawie Twojej zgody lub upoważnienia, lub zgodnie z zawartą umową.

VII. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

ING Leasing może przekazywać dane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG) do krajów, wobec których Komisja Europejska stwierdziła odpowiedni stopień ochrony. Ponadto, gdy dane są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG) do krajów, wobec których nie istnieje decyzja Komisji Europejskiej stwierdzająca odpowiednio stopień ochrony ING Leasing stosuje odpowiednie zabezpieczenia w postaci:

- standardowych klauzul umownych (standardowe klauzule ochrony danych) przyjętych przez Komisję Europejską lub
- w odniesieniu do podmiotów Grupy kapitałowej ING - wiążących reguł korporacyjnych (ang. Binding Corporate Rules).

W związku z przekazaniem danych poza EOG możesz zażądać informacji o stosownych ww. zabezpieczeniach w tym zakresie, uzyskać kopię tych zabezpieczeń lub informację o miejscu ich udostępnienia kontaktując się z ING Leasing – dane kontaktowe opisano w pkt II tej informacji.

Ponadto ING Leasing może przekazać dane osobowe do Państw trzecich (poza EOG), które nie spełnią odpowiednich zabezpieczeń wymienionych powyżej tylko i wyłącznie w przypadkach przewidzianych przepisami prawa np. w celu wykonania operacji finansowych przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy) lub gdy wyrazisz zgodę albo przekazanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

VIII. Znaj swoje prawa wobec ING Leasing.

Masz prawo do:

- żądania od ING Leasing **dostępu** do dotyczących Cię danych osobowych oraz
- prawo do ich **sprostowania**, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym, a nadto
- w przypadkach przewidzianych prawem do **żądania usunięcia danych** lub
- w przypadkach przewidzianych prawem do **żądania ograniczenia przetwarzania danych**,
- wniesienia **sprzeciwu** wobec przetwarzania danych w przypadkach przewidzianych prawem. Sprzeciw zostanie rozpatrzony przez ING Leasing, z tym, że jeśli sprzeciw dot. przetwarzania danych w oparciu o przesłankę prawnie uzasadnionego interesu badamy czy występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy mogące wyjątkowo usprawiedliwiać przetwarzanie danych. Sprzeciw może dot. określonego celu przetwarzania danych.
- **Wycofania zgody** albowiem wszystkie zgody **wyrażasz dobrowolnie**. Możesz zawsze wycofać wszystkie lub niektóre zgody dotyczące przetwarzania danych osobowych. Sposób odwołania zgody jest podany w danym procesie. Zgoda może być konieczna dla wykonywania określonej czynności. Wycofanie danej zgody nie wpływa na prawo ING Leasing do przetwarzania danych w celu opisanym w tej zgodzie do chwili jej cofnięcia. Możliwe jest także, że – zgodnie z przepisami prawa – ING Leasing będzie uprawniony do przetwarzania danych na innej podstawie prawnej lub w innym celu.
- Ponadto masz prawo do **przenoszenia danych lub uzyskania kopii danych**, z tym, że prawo to nie może niekorzystnie wpływać na prawa i wolności innych osób. Pierwsza kopia danych jest bezpłatna. Prawo przeniesienia danych dotyczy danych przetwarzanych w sposób automatyczny.

W celu wykonania swoich praw skorzystaj z dostępnego systemu samoobsługi pracowniczej w Intranecie lub zarejestruj zgłoszenie w stosownej aplikacji/systemie np. SNOW, WILCO. W sytuacji gdy nie masz dostępu do wymienionych aplikacji/systemów, w związku z długotrwałą nieobecnością – pisz na hr_ps@ing.pl.

IX. Czy podanie danych jest wymogiem ustawowym lub umownym?

W przypadku zawarcia umowy o pracę podanie danych osobowych jest konieczne do jej zawarcia. Przepisy prawa wprowadzają wymóg podania danych w celu w nim opisanym, np. w prawie pracy, w ustawie o systemie ubezpieczeń społecznych lub podatku dochodowym od osób fizycznych; uprawnienie do ich pozyskania, np. ustawy o zasadach pozyskiwania informacji o niekaralności osób ubiegających się o zatrudnienie i osób zatrudnionych w podmiotach sektora finansowego.

Jeśli Pracownik nie poda danych wymaganych umową lub innym dokumentem stosowanym przez ING Leasing zgodnie z procedurami lub przepisami prawa, ING Leasing nie zawrze umowy lub nie wykona innych czynności.

X. Jak długo ING Leasing będzie przetwarzała dane?

1. Okres przetwarzania Twoich danych zależy od celu, w jakim zostały zebrane i są przetwarzane lub od przepisów prawa lub zgód i innych Twoich oświadczeń. Zasadniczy okres przetwarzania danych nie przekracza okresu archiwizacji dokumentacji związanej z zatrudnieniem (akta osobowe, listy płac, karty wynagrodzeń), który wynosi 50 (pięćdziesiąt) lat od ustania zatrudnienia, a w przypadku Pracowników zatrudnionych od 1 stycznia 2019 r. przez okres 10 (dziesięć) lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu lub wygaś.
2. Niezależnie od zasad opisanych w pkt 1 przyjmuje się szczegółowe okresy przetwarzania danych związane z:
 - ewidencją czasu pracy (w tym ewidencją urlopów, zwolnień z pracy i innych usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych nieobecności w pracy) – przez okres 3 (trzech) lat licząc od dnia zakończenia okresu rozliczeniowego, którego ta ewidencja dotyczy, a w przypadku Pracowników zatrudnionych od 1 stycznia 2019 r. – przez okres 10 (dziesięć) lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu lub wygaś;
 - realizacją ciężących na ING Leasing obowiązków prawnych np. podatkowo-rachunkowych – przez 5 (pięć) lat od zakończenia roku podatkowego, w którym powstał obowiązek podatkowy;



- przyznawaniem świadczeń z ZFŚS przez okres niezbędny do przyznania ulgowej usługi lub świadczenia czy też dopłaty z tego źródła oraz ustalenia ich wysokości, a także przez okres niezbędny do dochodzenia praw lub roszczeń przez 5 (pięć) lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym świadczenie zostało przyznane;
- naruszeniami prawa oraz obowiązujących w ING Leasing procedur i standardów etycznych - w przypadku oddalenia podejrzeń zawartych w zgłoszeniu dane zostaną niezwłocznie usunięte. W przypadku potwierdzenia podejrzeń zawartych w zgłoszeniu dane osobowe przetwarzane będą przez okres 5 (pięć) lat, licząc od pierwszego dnia roku następującego po roku, w którym dokonano zgłoszenia;
- Twoją zgodą – przez czas wskazany w oświadczeniu o zgodzie, w każdym przypadku do czasu odwołania zgody;
- dane osobowe przetwarzane z uwagi na ich niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez ING Leasing – do czasu wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych w tym celu lub do upływu okresu przedawnienia przez 6 (sześć) lat.

